



**MINISTÈRE
DES ARMÉES
ET DES ANCIENS
COMBATTANTS**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Secrétariat général
pour l'administration**

SERVICE D'INFRASTRUCTURE DE LA DEFENSE NORD-OUEST

MARCHÉ PUBLIC DE SERVICES
Prestations Intellectuelles (PI)

CONSULTATION – PHASE CANDIDATURE – COMPLEMENTS A L'AAPC

Objet du marché

**Port militaire de Cherbourg – Zone Cachin – Transfert SNA Rubis – Suivi
topométrique des déformations du dispositif de mise à l'eau**

Personne Publique

ETAT- MINISTERE DES ARMEES ET DES ANCIENS COMBATTANTS
Service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest
Quartier Margueritte - BP14 - 35998 Rennes cedex 9

Représentant du Pouvoir Adjudicateur du marché

Directeur du Service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest

Numéro du marché

2	5	P	C	B	G	0	2	6
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Remise des CANDIDATURES

Voir la date indiquée sur la plateforme des achats de l'ETAT

SOMMAIRE

1.	Nom et adresse de l'acheteur public.....	3
2.	Points de contact.....	3
3.	Visite de site.....	3
4.	Objet de la consultation	3
5.	Procédure de passation.....	4
6.	Allotissement.....	4
7.	Variantes – Prestations supplémentaires ou alternatives éventuelles.....	4
8.	Description succincte.....	4
9.	Critères de sélection des participants.....	5
10.	Dossier de candidature – document à produire par le candidat.....	5
11.	Modalités de téléchargement et de demande de renseignements complémentaires	7
12.	Condition d'envoi ou de remise des candidatures.....	8
13.	Transmission fortement recommandée de la copie de sauvegarde sous pli cacheté par voie postale ou par porteur / transporteur.....	8
14.	Adresse géographique (pour une remise par porteur / transporteur (y compris par Chronopost) contre récépissé).....	9
15.	Adresse postale (envoi postal par pli recommandé avec avis de réception).....	9
16.	Présentation du dossier par la société.....	10

PREAMBULE – LEXIQUE

Dans le présent document,

SID NO : Service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest

BMO : Bureau de Maîtrise d'Œuvre

BCO : Bureau de Conduite d'Opérations

USID : Unité de Soutien de l'Infrastructure de la Défense

1. Nom et adresse de l'acheteur public

Adresse géographique	Adresse postale
Service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest	Service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest
Sous-direction achats comptabilité exécution bidgétaire et comptabilité	Sous-direction achats comptabilité exécution bidgétaire et comptabilité
Bâtiment 017 – Rez-de-chaussée – Entrée à droite	Quartier Margueritte
Quartier Margueritte	BP 14
1 rue du Garigliano, 35000 RENNES	35998 RENNES CEDEX 9

2. Points de contact

	Téléphone	Adresse électronique
GOUPIL Julie (contact technique)	02 33 92 61 72	julie.goupil@intradef.gouv.fr
MONIER Jean-Jacques (contact technique)	02 33 92 67 39	jean-jacques.monier@intradef.gouv.fr
ROZET Ingrid (contact administratif)	02 23 44 60 29	ingrid.rozet@intradef.gouv.fr

Toute question relative à la consultation doit dans être exprimée par écrit sur le profil acheteur (Plateforme des achats de l'Etat PLACE)

3. Visite de site

Sans objet pour la présente phase de candidature.

4. Objet de la consultation

Le présent appel à candidature concerne une consultation ayant pour objet le suivi topométrique des déformations du dispositif de mise à l'eau dans le cadre du transfert du SNA (sous-marin nucléaire d'attaque) Rubis.

5. Procédure de passation

La présente consultation est lancée sous la forme de l'appel d'offres conformément aux dispositions de l'article L2124-2 du code de la commande publique.

L'appel d'offre est **restreint** et se déroule donc en 2 étapes :

- Etape 1: sélection des candidats autorisés à déposer une offre,
 - o **5 candidats maximum seront sélectionnés pour l'étape 2.**
- Etape 2: envoi du DCE aux candidats sélectionnés, via la **Plateforme des AChats de l'État (PLACE)** accessible depuis www.marches-publics.gouv.fr.

6. Allotissement

Le marché n'est pas alloti.

7. Variantes – Prestations supplémentaires ou alternatives éventuelles

Les variantes ne sont pas autorisées.

Le présent marché est lancé sans prestations supplémentaires ou alternatives éventuelles.

8. Description succincte

Les prestations concernent la surveillance du comportement, du point de vue géométrique, du dispositif de mise à l'eau lors du transfert – par marcheurs – du prochain sous-marin entre son atelier de fabrication et la forme de radoub.

Compte tenu des charges à reprendre, le dispositif de suivi topométrique comprend des mesures classiques, par tachéométrie et nivellement direct (précisions tachéomètre $\leq 0,15$ mgon en angle et 0,6 mm + 1 ppm en distance), des déformations planimétriques et altimétriques des dalles de transfert (en béton armé) et des bajoyers de la forme.

La mission comportera plusieurs étapes :

- Détermination en XYZ des repères composant le dispositif, avant transfert (référentiels, repères, extensométrie, comparatif avec mesures précédentes),

- Test complet du dispositif de suivi en temps réel, avant transfert en adéquation avec les préconisations des experts du CEREMA (mesures automatisées de précision de type tachéométrique, calage des seuils d'alerte, utilisation de la plateforme validée du logiciel GEOMOS de la société LEICA GEOSYSTEMS ou équivalent (équivalence à valider par le CEREMA), préparation des postes de visualisation, mise en œuvre du système de secours),

- Suivi du transfert du sous-marin en temps réel en liaison avec les experts du CEREMA (activation des alertes selon seuils fixés par l'Administration, durée 3 jours avec préparation).

- Rapport technique après transfert (présentation du dispositif, déroulement de la mission, résultats et analyse).

Durée du marché = 8 mois

Site sensible (zone Cachin) à accès contrôlé.

9. Critères de sélection des participants

Les candidats peuvent se présenter seuls ou en groupement. **Dans l'hypothèse d'une candidature sous forme de groupement conjoint, après attribution, le mandataire doit être solidaire pour chacun des membres du groupement.**

En cas de groupement et/ou de sous-traitance, chaque compétence et qualification mentionnée ci-avant doit clairement et précisément être attribuée à un membre du groupement.

Tout dossier administratif et/ou technique incomplet entraîne le rejet de la candidature.

Les candidatures seront examinées et jugées selon les critères suivants :

Références professionnelles en travaux similaires exécutés en milieu industriel (notamment pour le compte du ministère des Armées et des Anciens Combattants ou du CEREMA)	25 %
Effectifs moyens dont personnel d'encadrement	20%
Matériel pouvant être mis à disposition en lien avec l'objet du marché	30%
Qualification et expériences professionnelles pertinentes des personnes physiques chargées de l'exécution du marché	25%

10. Dossier de candidature – document à produire par le candidat

Un opérateur économique peut candidater à la présente procédure selon deux manières distinctes qu'il choisit librement :

Candidature sous forme de DUME

Les candidats peuvent présenter leur candidature sous la forme d'un document unique de marché européen (DUME) établi conformément au modèle fixé par le règlement d'exécution 2016/07 de la Commission européenne du 5 janvier 2016 établissant le formulaire type pour le document unique de marché européen susvisé est disponible sur le site <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=fr>.

Un opérateur économique qui participe à titre individuel, mais qui recourt aux capacités d'une ou de plusieurs autres entités, doit veiller à ce que le pouvoir adjudicateur reçoive à la fois son DUME et un DUME distinct contenant les informations pour chacune des entités auxquelles il fait appel.

Candidature hors DUME

Dans ce cas, les opérateurs économiques doivent transmettre les documents et renseignements suivants :

- ✓ Formulaire DC1 dûment rempli. Ce formulaire exprime le consentement du candidat à participer à la consultation
- ✓ Formulaire DC2 dûment rempli. Ce formulaire exprime la déclaration du candidat contenant ses capacités techniques, professionnelles et financières
- ✓ Document(s) relatif(s) au pouvoir des personnes habilitées à engager le candidat : numéro unique d'identification (ou numéro SIREN) permettant au pouvoir adjudicateur d'accéder aux informations qui lui sont nécessaires par l'intermédiaire du site internet suivant : <https://annuaire-entreprises.data.gouv.fr> et, le cas échéant, délégation de pouvoir
- ✓ Liste des prestations de même nature exécutées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le cocontractant
- ✓ Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des **trois dernières années (effectif moyen minimal de 10 personnes pour pouvoir se porter candidat)**
- ✓ Description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique que le candidat pourra mettre en œuvre pour la réalisation du marché
- ✓ Certificats de qualifications professionnelles : la preuve de la capacité de la société peut être apportée par tous moyens, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références attestant de la compétence de la société à réaliser la mission pour laquelle elle se porte candidate
- ✓ Si le candidat est admis au redressement judiciaire, la copie du ou des jugement(s) prononcé(s) à cet effet, ou d'une procédure équivalente pour les candidats étrangers ainsi que la justification de l'habilitation à poursuivre son activité pendant la durée prévisible du marché
- ✓ Certificat d'assurance garantissant le pouvoir adjudicateur en cas d'accidents ou de dommages causés par l'exécution de la prestation
- ✓ Chiffre d'affaires des trois dernières années mini maxi

Les formulaires DC1 et DC2 sont fournis en annexe. Disponibles également à l'adresse suivante :

<https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>.

L'opérateur économique devra vérifier que ses coordonnées, en particulier son adresse électronique, sont correctement orthographiées. Il lui est vivement recommandé de consulter très régulièrement les courriels reçus à cette adresse électronique.

11. Modalités de téléchargement et de demande de renseignements complémentaires

Modalités de téléchargement :

Le Dossier de candidature pourra être téléchargé sur la **Plateforme des AChats de l'État (PLACE)** accessible depuis www.marches-publics.gouv.fr ou via les portails www.ixarm.com et www.achats.defense.gouv.fr. Le téléchargement peut s'effectuer soit en s'identifiant, de façon à être informé en cas de modification éventuelle, soit de manière anonyme.

Pour être informé des échanges avec l'acheteur, l'opérateur économique devra vérifier que l'adresse des échanges avec la **Plateforme des AChats de l'État (PLACE)** 'nepasrepondre@marches-publics.gouv.fr' soit accessible ou mise sur liste blanche pour passer les filtres des serveurs proxy en place dans les entreprises.

La transmission des documents sensibles ou confidentiels se fera de façon séparée par voie papier.

Demande de renseignements complémentaires :

Pour obtenir tout renseignement complémentaire sur le dossier de candidature, les candidats devront faire parvenir, 6 jours au moins avant la date de remise de l'offre une demande écrite de renseignements complémentaires au service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest.

Le candidat doit utiliser le profil acheteur du SID Nord-Ouest à l'adresse suivante : www.marches-publics.gouv.fr (Plateforme des AChats de l'Etat - PLACE). Après s'être identifié, le candidat dépose sa demande de renseignement et il est averti, par courriel, du dépôt de la réponse par le SID Nord-Ouest. L'opérateur économique devra vérifier que son adresse électronique est correctement orthographiée et il lui est vivement recommandé de consulter très régulièrement les courriels reçus à cette adresse électronique.

Le service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest répondra par écrit aux demandes de renseignements complémentaires avant la date limite fixée pour la remise des offres.

Si les réponses à ces demandes de renseignements complémentaires apportent au candidat demandeur des précisions supplémentaires (et non une simple confirmation d'un élément explicitement décrit dans le dossier de consultation), la personne

publique transmet les réponses à tous les opérateurs ayant retiré un dossier de consultation. Dans ce cas, elles sont transmises sous la même forme et simultanément à chacun des candidats, sans mentionner l'identité du candidat demandeur.

Les réponses ainsi apportées seront considérées comme faisant partie intégrante du dossier de consultation.

12. Condition d'envoi ou de remise des candidatures

L'envoi et la remise des candidatures se fait par voie électronique, via la **Plateforme des AChats de l'État (PLACE)** à l'adresse www.marches-publics.gouv.fr.

Les documents transmis doivent être compressés et réunis dans un unique répertoire zippé avant de le déposer sur la PLACE.

Le candidat a par ailleurs la possibilité de transmettre une copie de sauvegarde sur support physique électronique (clé USB adressée sous enveloppe cachetée) ou sur support papier dans les délais impartis pour la remise des offres. Cette copie ne sera ouverte que si l'offre transmise par voie électronique n'est pas parvenue au pouvoir adjudicateur dans les délais de dépôt des offres ou si elle n'a pas pu être ouverte par ce dernier ou lorsqu'un programme informatique malveillant est détecté, sous réserve que la copie de sauvegarde soit parvenue dans les délais impartis pour la remise des offres. Le pli scellé doit impérativement comporter la mention « **copie de sauvegarde** ». Il est rappelé aux soumissionnaires qu'ils sont responsables du moyen d'acheminement de leur dossier, et que seules la date et heure d'arrivée au service sont prises en compte.

En cas de difficultés sur la Plate-forme des AChats de l'Etat (PLACE), une assistance est mise à la disposition des entreprises depuis [le lien suivant Assistance](#) ou en cliquant sur la languette Assistance.

L'assistance en ligne permet de rechercher une réponse via une Foire aux Questions (FAQ), que vous pouvez filtrer par catégorie.

Si la FAQ ne vous apporte pas une réponse complète, vous avez la possibilité de renseigner un formulaire afin de créer une demande en ligne. La référence du ticket créée vous sera demandée par le support téléphonique disponible au 01 53 18 90 00.

13. Transmission fortement recommandée de la copie de sauvegarde sous pli cacheté par voie postale ou par porteur / transporteur

Les copies de sauvegarde sur support physique électronique (clé USB) ou sur support papier sont adressées sous enveloppe cachetée par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de leur réception à l'adresse mentionnée ci-dessous, et garantissant leur confidentialité.

Le pli scellé doit impérativement comporter la mention « **copie de sauvegarde** ».

Il est rappelé aux soumissionnaires qu'ils sont responsables du moyen d'acheminement de leur dossier, et que seules la date et heure d'arrivée au service sont prises en compte.

14. Adresse géographique (pour une remise par porteur / transporteur (y compris par Chronopost) contre récépissé)

En cas de dépôt par porteur / transporteur (y compris par Chronopost), l'enveloppe extérieure portera l'adresse et les mentions suivantes :

Offre pour :

marché n° [cf. page de garde]

nom du candidat (facultatif)

COPIE DE SAUVEGARDE

Service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest
Sous-Direction Achats Exécution budgétaire et
Comptabilité
Quartier MARGUERITTE
1 rue du Garigliano
35 000 RENNES

Sauf les jours fériés, le pli devra être déposé contre récépissé au SID Nord-Ouest :

- du lundi au jeudi : de 9 heures à 11 heures 30 et de 13 heures 30 à 16 heures,
- le vendredi : de 9 heures à 11 heures.

15. Adresse postale (envoi postal par pli recommandé avec avis de réception)

En cas de dépôt par la Poste, l'enveloppe extérieure portera l'adresse et les mentions suivantes :

Offre pour :

marché n° [cf. page de garde]

nom du candidat (facultatif)

COPIE DE SAUVEGARDE

Service d'Infrastructure de la Défense Nord-Ouest
Sous-Direction Achats Exécution budgétaire et
Comptabilité
Quartier MARGUERITTE
BP 14
35998 RENNES CEDEX 9

Le dossier devra être adressé sous pli recommandé avec accusé de réception.

16. Présentation du dossier par la société

Signature électronique *(Si le candidat choisit de signer son offre électroniquement):*

Un zip signé ne vaut pas signature des documents qu'il contient. En cas de fichier zippé, chaque document pour lequel une signature est requise doit être signé séparément.

La plate-forme de dématérialisation « PLACE » accepte tous certificats de signature électronique. Le candidat s'assure que le certificat qu'il utilise est au moins conforme au niveau de sécurité préconisé sur le profil d'acheteur, et donne tous les éléments nécessaires à la vérification de cette conformité par l'acheteur.

Le candidat utilise l'outil de signature de son choix.

- ✓ **Cas 1 :** le candidat utilise l'outil de signature de la plate-forme des achats de l'État.
Dans ce cas, le candidat est dispensé de fournir tout mode d'emploi ou information.
- ✓ **Cas 2 :** lorsque le candidat utilise un autre outil de signature que celui proposé sur PLACE, il doit respecter les deux obligations suivantes :
 - Produire des formats de signature XAdES, CAdES ou PAdES ;
 - Permettre la vérification en transmettant en parallèle les éléments nécessaires pour procéder à la vérification de la validité de la signature et de l'intégrité du document, et ce, gratuitement.

Dans ce cas, le signataire indique la procédure permettant la vérification de la validité de la signature en fournissant notamment le lien sur lequel la signature peut être vérifiée, avec une notice d'explication de préférence en français.

La personne signataire doit avoir le pouvoir d'engager la société.

Attention : L'offre déposée sans signature est acceptée. La signature électronique est par contre obligatoire à l'attribution du marché.

Recours à la langue française :

Si les documents relatifs à la candidature (*dossier candidature*) ne sont pas rédigés en langue française, le pouvoir adjudicateur exige que ces documents soient accompagnés d'une traduction en français certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.